

**ROKOVACÍ PORIADOK ROZHODCOVSKÉHO SÚDU SLOVENSKEHO
FUTBALOVÉHO ZVÄZU**
zo 6.novembra 2007 v znení rokovacieho poriadku z 22. novembra 2013,
ktorým sa mení a dopĺňa
rokovací poriadok rozhodcovského súdu Slovenského futbalového zväzu zo
6. novembra 2007

ČASŤ I.
VŠEOBECNÉ USTANOVENIA

§ 1
Základné ustanovenia

ROZHODCOVSKÝ SÚD SLOVENSKEHO FUTBALOVÉHO ZVÄZU (ďalej len „rozhodcovský súd“) zriadený pri SLOVENSKOM FUTBALOVOM ZVÄZE, je stálym rozhodcovským súdom zriadeným podľa ustanovení § 12 a nasl. zákona č. 244/2002 Z.z. o rozhodcovskom konaní (ďalej len „**ZoRK**“ alebo „**zákon**“).

§ 2
Predmet úpravy

(1) Tento Rokovací poriadok rozhodcovského súdu (ďalej len „rokovací poriadok“) upravuje v zmysle § 14 ZoRK postup konania pred rozhodcovským súdom, pravidlá o trovách konania, pravidlá zmierovacieho konania a ďalšie náležitosti súvisiace s ochranou záujmov účastníkov rozhodcovského konania.

(2) Vo veciach neupravených v tomto rokovacom poriadku sa postupuje podľa ustanovení ZoRK (§ 14 ods. 2 ZoRK) a primerane aj v zmysle § 51 ods. 3 ZoRK podľa všeobecného predpisu o konaní pred súdmi (zákon č. 99/1963 Zb. Občiansky súdny poriadok v znení neskorších predpisov, ďalej len „**O.s.p.**“).

(3) Rozhodcovský súd vždy vedie v rámci možností účastníkov konania k tomu, aby spor skončili zmierom (§ 39 ZoRK).

(4) Rozhodcovské konanie je jednostupňové.

§ 3
Miesto rozhodcovského konania

(1) Miestom rozhodcovského konania je Bratislava, zásadne sídlo rozhodcovského súdu na Trnavská cesta 100/II, 821 01, Bratislava. Rozhodcovský súd je však oprávnený na základe vlastného uváženia s prihliadnutím na povahu sporu a tiež záujmy účastníkov rozhodcovského konania, určiť odlišné miesto konania, vždy však len na území Slovenskej republiky.

(2) Na písomný návrh účastníka konania a so súhlasom ostatných účastníkov konania môže rozhodcovský súd s prihliadnutím na povahu sporu a záujmy účastníkov rozhodcovského konania určiť iné vhodné miesto konania na území Slovenskej republiky.

(3) Rozhodcovský súd môže uskutočniť jednotlivé úkony na akomkoľvek mieste, ktoré považuje za vhodné, najmä na konzultácie medzi jeho členmi, vypočutie svedkov, znalcov alebo účastníkov rozhodcovského konania, preskúmanie majetku alebo listín. Tým sa nemení miesto rozhodcovského konania.

§ 4

Jazyk rozhodcovského konania

(1) Rozhodcovské konanie sa vedie v slovenskom jazyku. Všetky písomnosti sa predkladajú rozhodcovskému súdu v slovenskom jazyku alebo v českom jazyku alebo v úradnom preklade do slovenského jazyka alebo do českého jazyka.

(2) Účastník konania môže v odôvodnených prípadoch požiadať rozhodcovský súd o tlmočenie ústneho pojednávania a o preklad písomností alebo iných zvukových alebo obrazových záznamov vyhotovených v cudzom jazyku. Rozhodcovský súd zabezpečí tlmočenie alebo preklad iba v prípade zloženia primeraného preddavku na náhradu nákladov.

§ 5

Verejnosť rozhodcovského konania

(1) Rozhodcovské konanie je neverejné.

(2) Na odôvodnený návrh účastníka konania môže rozhodcovský súd rozhodnúť o rozhodcovskom konaní za účasti verejnosti.

(3) Na rozhodcovskom konaní sa na základe rozhodnutia rozhodcovského súdu (popri účastníkoch konania a ich prípadných zástupcoch) môžu zúčastniť aj prizvaní svedkovia, znalci, tlmočníci, členovia predsedníctva.

(4) Na porade a hlasovaní o rozhodcovskom rozsudku môžu byť prítomní iba rozhodcovia a zapisovateľ.

§ 6

Forma rozhodcovského konania

(1) Rozhodcovské konanie je písomné, pokiaľ sa účastníci rozhodcovského konania v rozhodcovskej zmluve výslovne nedohodli na ústnej forme rozhodcovského konania.

(2) Pokiaľ sa účastníci rozhodcovského konania v rozhodcovskej zmluve dohodli na ústnej forme rozhodcovského konania, rozhodcovský súd nariadi ústne pojednávanie.

(3) Rozhodcovský súd je oprávnený rozhodnúť o nariadení ústneho pojednávania aj v ktoromkoľvek štádiu rozhodcovského konania ak je to potrebné a vhodné vzhľadom k priebehu konania okolnostiam prípadu; to platí najmä ak predložené písomnosti považuje za nedostačujúce alebo ak to navrhnú všetci účastníci konania.

§ 7

Predkladanie písomností a doručovanie

(1) Tajomník na požiadanie rozhodcov vyzve účastníka na doplnenie predložených písomností a podkladov. Takto možno požadovať v rámci prípravy prejednávania sporu aj písomné vyjadrenie k tvrdeniam a návrhom účastníkov konania.

(2) Ak účastník rozhodcovského konania nepredloží písomnosť v dostatočnom počte vyhotovení, tajomník zabezpečí vyhotovenie fotokópií na náklady účastníka rozhodcovského konania, ktorý písomnosť v dostatočnom počte vyhotovení nepredložil.

(3) Žiadne podanie účastníka rozhodcovského konania uskutočnené voči rozhodcovskému súdu, s výnimkou vyhlásenia zmluvných strán do zápisnice pred rozhodcom zapísaným v zozname rozhodcov rozhodcovského súdu alebo predsedom rozhodcovského súdu o podrobení sa právomoci rozhodcovského súdu, nie je možné urobiť ústne do zápisnice.

(4) Rozhodcovský súd oznamuje listiny a informácie predložené rozhodcovskému súdu jedným účastníkom konania v lehote do 10 dní ako sa o nich rozhodcovský súd dozvedel ostatným účastníkom konania. Do vlastných rúk rozhodcovský súd doručuje účastníkom konania najmä:

- a) žaloby,
- b) vzájomné žaloby,
- c) rozhodcovské uznesenia,
- d) rozhodcovské rozsudky,
- e) predvolania na ústne pojednávania,
- f) iné písomnosti, ak tak určuje ZoRK, alebo osobitný predpis.

(5) Písomnosti v rozhodcovskom konaní pre účastníkov konania sa doručujú:

- a) poštou alebo osobou oprávnenou prepravovať a doručovať poštové zásielky,
- b) telefaxom,
- c) elektronickou poštou,
- d) osobne osobou poverenou rozhodcovským súdom,
- e) iným spôsobom, ktorý umožňuje overiť snahu doručiť písomnosť.

(6) Písomnosti sa považujú za doručené, ak boli doručené adresátovi na ním písomne označenú adresu v Slovenskej republike, kde je zabezpečené preberanie písomností (ďalej aj ako „adresa pre doručovanie“). Ak nie je uvedená adresa pre doručovanie, platí:

- a) fyzickej osobe sa doručuje na miesto trvalého pobytu zisteného z registra fyzických osôb vedeného podľa osobitného zákona, ak toto nie je možné zistiť tak na adresu posledného evidovaného trvalého pobytu adresáta,
- b) fyzickej osobe podnikateľovi sa doručuje na adresu miesta podnikania uvedenú v živnostenskom registri alebo inom registri, v ktorom je zapísaná,
- c) právnickej osobe sa doručuje do sídla evidovaného ako sídlo v obchodnom registri alebo inom registri, v ktorom je zapísaná.

Písomnosť doručovaná poštou bez potvrdenia doručenia sa považuje za doručení tretím dňom od odoslania písomnosti adresátovi. Písomnosť doručovaná obyčajne doporučenou zásielkou s doručenkou sa považuje za doručení v deň prevzatia písomnosti. V prípade neprevzatia písomnosti, sa za deň doručenia písomnosti považuje deň vrátenia písomnosti rozhodcovskému súdu ako nedoručenej a to aj vtedy, ak sa adresát o tom nedozvie.

(7)Rozhodcovský súd doručuje písomnosti doporučenou zásielkou s doručenkou do vlastných rúk na adresu pre doručovanie, ak je uvedená, ak nie je uvedená táto adresa pre doručovanie tak :

- a) pri fyzickej osobe na adresu zistenú z registra fyzických osôb vedeného podľa osobitného zákona, ak toto nie je možné zistiť tak na adresu posledného evidovaného trvalého pobytu adresáta,
- b) fyzickej osobe podnikateľovi sa doručuje na adresu miesta podnikania uvedenú v živnostenskom registri alebo inom registri, v ktorom je zapísaná ,
- c) právnickej osobe na adresu sídla evidovaného ako sídlo v obchodnom registri alebo inom registri, v ktorom je zapísaná.

V prípade, ak adresátovi nebolo možné doručiť písomnosť a bol mu zanechaný oznam o uložení písomnosti a adresát si písomnosť počas doby uloženia nevyzdvihol , považuje sa deň, kedy bola písomnosť vrátená rozhodcovskému súdu za deň doručenia, i keď sa adresát o tom nedozvie. Rozhodcovský súd s ohľadom na charakter doručovanej písomnosti alebo pre prípad, že adresát je neznámy, uverejní oznámenie o doručovanej písomnosti v úradnej správe SFZ, v zmysle interných predpisov, s určením lehoty na prevzatie písomnosti. Lehota na prevzatie nesmie byť kratšia ako desať dní odo dňa uverejnenia oznámenia. Adresát je oprávnený si písomnosť vyzdvihnúť v sídle rozhodcovského súdu počas uvedenej lehoty. V tomto prípade sa písomnosť považuje za doručení posledným dňom márne uplynutej lehoty na prevzatie písomnosti, i keď sa adresát o tom nedozvie.

(8)Písomnosti, s výnimkou písomností doručovaných do vlastných rúk možno doručovať účastníkovi aj elektronickými prostriedkami, ak to účastník konania alebo jeho zástupca nevylúčia a písomne oznámia adresu na zasielanie

písomnosťami elektronickými prostriedkami. Písomnosť sa považuje za doručení nasledujúci pracovný deň po dni jej odoslania, bez ohľadu na to, či ju adresát obdržal. Podanie urobené elektronickými prostriedkami, ktoré neobsahuje spisovú značku rozhodcovského konania, rozhodcovský súd vráti s uvedením dôvodu, pre ktorý nemôže takéto podanie prijať.

(9) So súhlasom rozhodcovského súdu môžu účastníci konania v rozhodcovskom konaní doručovať písomnosti telefaxom. Písomnosť zaslaná rozhodcovským súdom účastníkovi sa považuje za doručení nasledujúci pracovný deň po dni jej odoslania účastníkovi, bez ohľadu na to, či ju adresát obdržal. Podanie urobené telefaxom treba doplniť najneskôr do troch dní predložením jeho originálu. Na podania, ktoré neboli v tejto lehote doplnené, sa neprihliada.

(10) Písomnosť sa považuje za riadne doručení dňom jej prevzatia adresátom, osobou oprávnenou konať v mene alebo za adresáta alebo osobou oprávnenou preberať písomnosti za adresáta. V prípade odopretia prevzatia doručovanej písomnosti sa za deň doručenia písomnosti považuje deň odopretia prevzatia písomnosti.

(11) Predvolanie na pojednávanie treba účastníkom konania zasláť minimálne 10 kalendárnych dní pred dňom pojednávania, ak sa doručuje v rámci Slovenskej republiky. Ak sa má doručovať v zahraničí, treba písomnosť odovzdať na poštovú prepravu minimálne 30 kalendárnych dní pred dňom pojednávania.

(12) Ak si účastník konania zvolil zástupcu, ktorému udelil písomné neobmedzené plnomocenstvo na zastupovanie účastníka konania v rozhodcovskom konaní, doručuje písomnosti rozhodcovský súd takémuto zástupcovi účastníka konania.

(13) Ak účastník konania po začatí rozhodcovského konania zmenil adresu pre doručovanie bez toho, že by to písomne oznámil rozhodcovskému súdu, je doručovanie platne vykonané odoslaním písomností spôsobom uvedeným v predchádzajúcich odsekoch na jeho poslednú známu adresu pre doručovanie.

(14) Doručovanie prostredníctvom dožiadaného cudzieho súdu alebo orgánu alebo inej žiadosti o poskytnutie právnej pomoci prostredníctvom takého súdu alebo orgánu zabezpečí rozhodcovský súd.

§ 8 Podanie žaloby

- (1) Rozhodcovské konanie začína dňom podania žaloby rozhodcovskému súdu. Podmienkou prejednanja žaloby je zaplatenie poplatku, ktorý je potrebné zaplatiť do 10 dní odo dňa podania žaloby.
- (2) Na rovnopise žaloby doručenej rozhodcovskému súdu vyznačí tajomník alebo ním poverená osoba dátum doručenia žaloby.

§ 9 Obsadenie rozhodcovského súdu

- (1) V rozhodcovskom konaní rozhodujú traja rozhodcovia.
- (2) Po podaní žaloby, ak žalobca neurčil rozhodcu v žalobe, vyzve tajomník rozhodcovského súdu účastníkov konania, aby vybrali zo zoznamu rozhodcov rozhodcovského súdu rozhodcov v lehote 10 dní od doručenia výzvy a súčasne im zašle fotokópiu zoznamu rozhodcov rozhodcovského súdu. Žalobca a žalovaný určia každý jedného rozhodcu.
- (3) Ak sporové strany neustanovia rozhodcov v určenej lehote alebo ak ich určenie ponechajú na rozhodcovskom súde, rozhodne bezodkladne o ustanovení rozhodcov predsedníctvo rozhodcovského súdu.
- (4) Ustanovených rozhodcov vyzve tajomník rozhodcovského súdu, aby v lehote 10 dní od dňa doručenia výzvy ustanovili predsedajúceho rozhodcu. Ak sa tak v stanovenej lehote nestane, predsedajúceho rozhodcu ustanoví predseda rozhodcovského súdu. Pokiaľ to nespôsobí neprimerané prieťahy v konaní, predseda rozhodcovského súdu môže rozhodcom poskytnúť primeranú dodatočnú lehotu na ustanovenie predsedajúceho rozhodcu.
- (5) Ak aj v spore vystupuje na niektorej strane viac subjektov, ustanovuje každá sporová strana jedného rozhodcu. Ak medzi viacerými žalobcami alebo žalovanými nedôjde k dohode na osobe rozhodcu v lehote stanovenej predsedom rozhodcovského súdu, ustanoví rozhodcu (rozhodcov) predsedníctvo rozhodcovského súdu.
- (6) Rozhodca preberá práva a povinnosti rozhodcu podľa zákona a rokovacieho poriadku po tom, čo predsedovi rozhodcovského súdu na jeho

výzvu prijatie funkcie rozhodcu písomne potvrdil. Ak rozhodca odmietne funkciu prijať, na základe jeho písomného oznámenia sa postup pri ustanovení rozhodcu podľa zákona a tohto rokovacieho poriadku zopakuje.

(7) V rozhodcovskom konaní pred viacerými rozhodcami je na každé rozhodnutie rozhodcovského senátu potrebný súhlas väčšiny všetkých rozhodcov. Ak sa rozhodca nezúčastní na hlasovaní o rozhodcovskom rozsudku, ostatní rozhodcovia môžu rozhodnúť bez neho. Pri rovnosti hlasov rozhoduje hlas predsedajúceho rozhodcu.

(8) Rozhodca, ktorého pri hlasovaní ostatní rozhodcovia prehlasovali, je oprávnený pripojiť k zápisnici o hlasovaní svoje odchylné stanovisko a odôvodniť ho.

§ 10

Námietky proti rozhodcom

(1) Po prijatí funkcie rozhodcu je rozhodca povinný oznámiť svoje prípadné pochybnosti o svojej nepredpojatosti (vzhľadom na pomer k veci, k sporovým stranám, prípadne ich zástupcom).

(2) Ak sa sporové strany vopred preukázateľne nedojednali na inom postupe pri podávaní námietok proti rozhodcovi, je namietajúca sporová strana povinná v lehote 15 dní odo dňa, keď sa dozvedela o okolnostiach svedčiacich o predpojatosti rozhodcu, zaslať námietku predsedníctvu rozhodcovského súdu. Ak sa rozhodca funkcie nevzdá, rozhodne o námietke predsedníctvo rozhodcovského súdu. Proti rozhodnutiu predsedníctva rozhodcovského súdu o námietke proti rozhodcovi nie je prípustný opravný prostriedok (§ 9 ods. 5 ZoRK).

ČASŤ II.

KONANIE PRED ROZHODCOVSKÝM SÚDOM

§ 11

Priebeh konania

(1) Rozhodcovský súd začne a vedie rozhodcovské konanie v zmysle zákona tak, aby sa skutkový stav zistil úplne, rýchlo a hospodárne.

(2) Rozhodcovský súd v spolupráci s účastníkmi konania zabezpečí všetky podklady, písomnosti a iné dôkazy, aby sa úplne zistil skutkový stav veci.

§ 12

Poplatok za rozhodcovské konanie

(1) Podmienkou prejednanja žaloby je zaplatenie poplatku za rozhodcovské konanie.

(2) Poplatok sa určuje a platí na základe pravidiel o trovách rozhodcovského konania.

(3) Ak žalobca nezaplatí poplatok za rozhodcovské konanie alebo ak účastníci konania nezaplatia poplatok za rozhodcovské konanie podľa pravidiel o trovách konania, rozhodcovský súd alebo predsedníctvo rozhodcovského súdu rozhodcovské konanie zastaví.

§ 12a

Predbežné opatrenia

(1) Ak v priebehu konania pred rozhodcovským súdom vznikne dôvodné podozrenie, že by mohol byť ohrozený výkon rozhodcovského rozhodnutia, môže ktorýkoľvek z účastníkov požiadať rozhodcovský súd o nariadenie predbežného opatrenia.

(2) Predbežným opatrením môže rozhodcovský súd uložiť účastníkom nevyhnutné opatrenia, najmä aby

- a) zložil peňažnú sumu alebo vec do úschovy na súde,
- b) nenakladal s určitými vecami alebo právami,
- c) niečo vykonal, niečoho sa zdržal alebo niečo znášal.

(3) Na návrh účastníka je rozhodcovský súd oprávnený v konaní o preskúmanie rozhodnutia² orgánov Slovenského futbalového zväzu, regionálnych a oblastných zväzov, Únie ligových klubov, futbalových klubov a obdobných orgánov iných športových zväzov a klubov, ktoré sa podriadili právomoci rozhodcovského súdu, predbežným opatrením pozastaviť účinnosť napadnutého rozhodnutia, ak sa týka majetkových vecí.

(4) Rozhodcovský súd môže od účastníka rozhodcovského konania žiadať, aby poskytol primeranú zábezpeku v súvislosti s predbežným opatrením.

² čl. 65 ods. 5 Stanov SFZ

(5) Účastníci konania môžu predbežné opatrenie napadnúť žiadosťou o jeho preskúmanie, a to v lehote 15 dní odo dňa jeho doručenia účastníkovi konania. Žiadosť o preskúmanie je možné odôvodniť iba niektorým z dôvodov uvedených v ust. § 40 ZoRK.

(6) O žiadosti o preskúmanie predbežného opatrenia rozhoduje predsedníctvo rozhodcovského súdu bez nariadenia ústneho pojednávania.

§ 13

Dokazovanie

(1) Rozhodcovský súd vykonáva iba dôkazy navrhnuté účastníkmi konania.

(2) Rozhodcovský súd môže ustanoviť znalca, ak rozhodnutie závisí od posúdenia skutočností, na ktoré treba odborné znalosti. Rozhodcovský súd môže ustanoviť znalca aj na návrh účastníka konania.

(3) Vykonané dôkazy hodnotí rozhodcovský súd podľa svojej úvahy, každý dôkaz jednotlivo a všetky dôkazy v ich vzájomnej súvislosti.

§ 14

Nesplnenie povinností účastníka konania

(1) Nesplnenie povinností účastníka konania má za následok postup rozhodcovského súdu podľa § 30 ZoRK.

(2) Ak účastník konania nepredloží listiny alebo iné dôkazné prostriedky v lehote, ktorú mu určil rozhodcovský súd, rozhodcovský súd pokračuje v konaní a vydá rozhodnutie na základe dôkazov, ktoré mu boli predložené. Lehota, ktorú určí rozhodcovský súd účastníkovi konania na splnenie uloženej povinnosti, nemôže byť dlhšia ako 10 dní odo dňa ako bola účastníkovi konania doručená výzva rozhodcovského súdu na splnenie uloženej povinnosti.

§ 15

Trovy rozhodcovského konania

(1) O trovách rozhodcovského konania rozhoduje rozhodcovský súd. Ich výška, pravidlá ich určenia a sadzobník poplatkov sú uvedené v „pravidlách o trovách rozhodcovského konania“, ktoré sú prílohou tohto rokovacieho poriadku.

(2) Trovami rozhodcovského konania sú najmä hotové výdavky účastníkov konania a ich zástupcov, trovy na vykonanie dôkazov, poplatky za rozhodcovské konanie, administratívne náklady, odmena a hotové výdavky rozhodcovského súdu, odmena znalca, tlmočníka a odmena za zastupovanie účastníka rozhodcovského konania advokátom vo výške tarifnej odmeny podľa advokátskej tarify určenej príslušným právnym predpisom a iné náklady spojené s rozhodcovským konaním, ktoré boli rozhodcovskému súdu riadne preukázané.

§ 16

Rozhodnutie rozhodcovského súdu

(1) Rozhodcovský súd rozhoduje spôsobom určeným v zákone.

(2) Doručený rozhodcovský rozsudok má pre účastníkov rozhodcovského konania rovnaké účinky ako právoplatný rozsudok všeobecného súdu.

(3) Na žiadosť účastníka rozhodcovského konania vyznačí rozhodcovský súd na doručený rozhodcovský rozsudok potvrdenie o vykonateľnosti.

§ 17

Preskúmanie a zrušenie rozhodcovského rozsudku

(1) Je vylúčené preskúmanie rozhodcovského rozsudku inými rozhodcami, ak sa účastníci konania nedohodli v rozhodcovskej zmluve inak.

(2) Je vylúčené zrušenie rozhodcovského rozsudku súdom, ak sú dôvody, pre ktoré možno žiadať obnovu konania podľa osobitného zákona v zmysle § 42 v spojení s § 40 ods. 1 písm. h) ZoRK.

ČASŤ III.

PRAVIDLÁ ZMIEROVACIEHO KONANIA

§ 18

Zmierovacie konanie

- (1) V priebehu rozhodcovského konania môžu účastníci konania uzatvoriť zmier. Zmierovacie konanie môže účastníkom navrhnúť aj rozhodcovský súd.
- (2) Zmierovacie konanie prebieha pred rozhodcom, ktorým je jeden z rozhodcov v začatom rozhodcovskom konaní alebo rozhodca zapísaný v zozname rozhodcov rozhodcovského súdu. Rozhodcu si vyberú účastníci konania dohodou alebo poveria jeho výberom konajúcich rozhodcov.
- (3) Rozhodca postupuje pri hľadaní riešenia sporu v úzkej súčinnosti s účastníkmi konania, najmä vedie diskusiu účastníkov konania, navrhuje riešenia a postupy, ale nemôže účastníkom konania ukladať povinnosti, hodnotiť ich návrhy a rozhodovať o nich alebo o spornej veci.
- (4) Zmierovacie konanie prebieha (po nevyhnutnej príprave) spravidla ústne na rokovaní zvolanom rozhodcom.
- (5) Na návrh účastníka konania, môže rozhodcovský súd so súhlasom všetkých účastníkov konania prerušiť konanie na čas konania zmierovacieho konania.
- (6) Ak účastníci konania neuzavrú zmier, môže každý účastník konania navrhnúť rozhodcovskému súdu, aby pokračoval v konaní.
- (7) Výsledkom zmierovacieho konania má byť zmier (dohodnuté podmienky), ktoré na žiadosť účastníkov konania zaznamená rozhodcovský súd formou rozhodcovského rozsudku o dohodnutých podmienkach zmiernu.
- (8) Ak účastníci konania uzavrú v priebehu rozhodcovského konania zmier, rozhodcovský súd zastaví rozhodcovské konanie.
- (9) V prípade potreby sa v zmierovacom konaní primerane použijú ustanovenia zákona a tento rokovací poriadok. Poplatok z návrhu na zmierovacie konanie však platia vopred zúčastnené strany rovnakým dielom; bez ohľadu na výsledok zmierovacieho konania sa tento poplatok nevracia. O jeho znášaní sa spravidla rozhodne v rámci urovnania, pokiaľ sa na ňom strany dojednávajú.
- (10) V prípade pokračovania rozhodcovského konania vyjadrenia či návrhy prednesené počas zmierovacieho konania nemôžu byť účastníkom konania na ujmu v prípadnom ďalšom spore.

ČASŤ IV. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

§ 19 Záverecné ustanovenia

- (1) Súčasťou tohto rokovacieho poriadku ako príloha sú pravidlá o trovách rozhodcovského konania.
- (2) Na konanie začaté do 21. 11. 2013 sa použijú predpisy účinné odo dňa 22. 11. 2013.
- (3) Tento rokovací poriadok v celom rozsahu nahrádza rokovací poriadok zo dňa 01.10.2005. Rokovací poriadok nadobúda platnosť dňom jeho schválenia zriaďovateľom, t. j. dňom 06.11.2007.
- (4) Rokovací poriadok rozhodcovského súdu Slovenského futbalového zväzu, ktorým sa mení a dopĺňa rokovací poriadok Slovenského futbalového zväzu zo 6.11. 2007, nadobúda účinnosť 22. 11. 2013.